

## **CONDITIONS GENERALES D'ACHAT**

- **LE NUMERO DU BON DE COMMANDE** doit être rappelé dans toute la correspondance, sur les bordereaux de livraison, les factures et les relevés de compte.

- Aucun envoi ne sera accepté contre remboursement.

- Sauf dérogation spéciale, vos prix s'entendent franco de port. Dans le cas exceptionnel où un prix départ a été consenti, l'expédition devra être faite en port payé par titre de transport commercial (SNCF) ou par voie routière, le port relevé sur le récépissé, à l'expéditeur étant ajouté sur la facture après son arrêté.

### **- ACCUSE DE RECEPTION**

Préciser sur l'accusé de réception de la présente commande les prix et délais.

### **- BORDEREAU DE LIVRAISON**

Faire précéder ou accompagner la fourniture par un bordereau de livraison permettant d'identifier les marchandises envoyées (rappeler notre numéro de commande).

Les marchandises faisant l'objet de la présente commande seront livrées et facturées selon l'unité de gestion définie à chaque repère.

Toute livraison supplémentaire faite sans accord préalable sera refusée lorsque les quantités livrées et acceptées sont supérieures à la quantité minimale commandée.

### **- PENALITES DE RETARD**

0,5% de la valeur de la commande en retard par semaine, de la deuxième à la cinquième semaine de retard.

1% par semaine suivante, et ce, dans la limite de 10% du montant global hors taxes de la commande.

Les pénalités feront l'objet d'une facturation.

### **- FACTURES**

Deux exemplaires datés établis sur papier libre, comportant entre autres renseignements :

- la raison sociale
- prix unitaires identiques à ceux du bon de commande
- montant total taxes comprises, montant total hors taxes, taux et montant TVA
- la taxe CETIM ne pourra être facturée
- les paiements seront effectués par lettre de change émise par nos soins, chèque bancaire ou virement électronique
- toute traite directe sera systématiquement refusée par nos partenaires bancaires
- seules, les quantités reconnues à l'arrivée à la Société seront prises en compte
- toute facture manuscrite doit être arrêtée en toute lettre pour son montant total et signée

### **- RECEPTION DES MARCHANDISES**

De 7h à 16h.

### **- RECEPTION DES REPRESENTANTS**

Sur rendez-vous exclusivement.

L'usine est fermée le samedi.